

## اختبار الدوري الأول لمادة تقنية رقمية (3) للصف الثالث ثانوي - (الجزء النظري)

10

الدرجة

الفصل: 3 /

اسم الطالبة:

المستحقة =

السؤال الأول: اختاري الإجابة الصحيحة في كل مما يلي:

4

1) عملية تحديد وتنظيم جميع الموارد اللازمة لإكمال المشروع.			
(أ) إدارة الموارد	(ب) إدارة التكلفة	(ج) إدارة المشروع	(د) خطة المشروع
2) من أمثلة التكاليف المتغيرة:			
(أ) رواتب العاملين	(ب) الإيجارات	(ج) التراخيص	(د) تكاليف الكهرباء
3) سلسلة من الأنشطة أو المهام الواجب إنجازها خلال إطار زمني محدد وضمن ميزانية محددة للتوصل إلى منتج أو خدمة.			
(أ) إطار المشروع	(ب) المشروع	(ج) إدارة المشروع	(د) تخطيط المشروع
4) الأعمال والأنشطة التي يتم تنفيذها للوصول إلى المنتج أو الخدمة المطلوبة.			
(أ) الزمن	(ب) التكلفة	(ج) النطاق	(د) الخطة
5) الخطة التي تحدد المعايير التي يجب أن تستوفيهها موارد المشروع المطلوبة أو عملياته أو المنتج النهائي له ليكون مقبولاً من العملاء أو أصحاب المصلحة.			
(أ) خطة المخاطر	(ب) خطة التواصل	(ج) الخطة المالية	(د) خطة القبول
6) هو آخر وقت أو تاريخ يمكن فيه إكمال جميع مهام المشروع.			
(أ) الموعد النهائي	(ب) نهاية المشروع	(ج) إدارة الوقت	(د) موعد التسليم
7) تتشكل عناصر مثلث إدارة المشروع من:			
(أ) نطاق + قيمة + قدرة	(ب) نطاق + تكلفة + زمن	(ج) نطاق + زمن + إنجازات	(د) نطاق + تخطيط + إدارة
8) عملية التنبؤ بالموارد المالية والموارد الأخرى اللازمة لإكمال المشروع ضمن النطاق المحدد له.			
(أ) تخمين التكلفة	(ب) تحديد التكلفة	(ج) تقدير التكلفة	(د) إدارة التكلفة



السؤال الثاني: صلي كل مرحلة من مراحل دورة حياة خطة المشروع في العمود الأول بالمفهوم المناسب لها في العمود الثاني؟

2

م	المراحل	م	المفهوم
1	مرحلة البدء		ينفذ فريق المشروع المهام والأنشطة المحددة وفقاً للخطة ويراقب مدير المشروع التقدم ويدير الموارد.
2	مرحلة التخطيط		يتم فيها الانتهاء من المشروع وتسليمه إلى العميل أو صاحب المصلحة.
3	مرحلة التنفيذ		يتابع مدير المشروع فيها التقدم مقارنة بخطة المشروع وتحدد فيها أي مشكلات في الخطة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية.
4	مرحلة المراقبة والتحكم		يطور فيها فريق المشروع خطة مفصلة تحدد المهام والموارد والجدول الزمنية اللازمة لتحقيق أهداف المشروع.
			يُحدد فيها المشروع وترخيصه حيث يعمل مدير المشروع مع أصحاب المصلحة لتحديد أهداف المشروع ومتطلباته.

السؤال الثالث: ضع علامة (✓) أمام العبارات الصحيحة، وعلامة (X) أمام العبارات الخاطئة؟

4

1	عدم وجود خطة لإدارة المشروع يؤدي إلى ضياع الوقت وضعف الأداء.
2	المشروع الناجح هو الذي تنتهي جميع عملياته ويتم الحصول على المنتج النهائي دون تجاوز الميزانية المحددة له.
3	يجب أن يكون أعضاء فريق المشروع من تخصص واحد.
4	الموارد القابلة للتخزين هي موارد غير ملموسة مثل التراخيص.
5	تهدف خطة التواصل إلى السيطرة على أي مشكلات محتملة ناتجة عن المخاطر التي قد تؤثر سلباً على استكمال المشروع.
6	يؤدي مدير المشروع دوراً رئيساً في المشروع حيث يعد المسؤول الأول عن إكماله بنجاح.
7	خطة المشروع هي وثيقة رسمية يتم إعدادها للمساعدة في مراقبة وتنفيذ المشروع.
8	تأثر أحد عناصر مثلث إدارة المشروع لا يؤثر على باقي العناصر أو الجودة.

لن يستطيع أحد أن يحتكر النجاح لنفسه، فالنجاح ملك من يدفع ثمنه

انتهت الأسئلة



# نموذج الإجابة

نموذج

اختبار الدوري الأول لمادة تقنية رقمية (3) للصف الثالث ثانوي - (الجزء النظري)

اسم الطالبة:  
المستحقة =

الفصل: 3 /

الدرجة

10

السؤال الأول: اختاري الإجابة الصحيحة في كل مما يلي:

4

1) عملية تحديد وتنظيم جميع الموارد اللازمة لإكمال المشروع.			
(أ) إدارة الموارد	(ب) إدارة التكلفة	(ج) إدارة المشروع	(د) خطة المشروع
2) من أمثلة التكاليف المتغيرة:			
(أ) رواتب العاملين	(ب) الإيجارات	(ج) التراخيص	(د) تكاليف الكهرباء
3) سلسلة من الأنشطة أو المهام الواجب إنجازها خلال إطار زمني محدد وضمن ميزانية محددة للتوصل إلى منتج أو خدمة.			
(أ) إطار المشروع	(ب) المشروع	(ج) إدارة المشروع	(د) تخطيط المشروع
4) الأعمال والأنشطة التي يتم تنفيذها للوصول إلى المنتج أو الخدمة المطلوبة.			
(أ) الزمن	(ب) التكلفة	(ج) النطاق	(د) الخطة
5) الخطة التي تحدد المعايير التي يجب أن تستوفىها موارد المشروع المطلوبة أو عملياته أو المنتج النهائي له ليكون مقبولا من العملاء أو أصحاب المصلحة.			
(أ) خطة المخاطر	(ب) خطة التواصل	(ج) الخطة المالية	(د) خطة القبول
6) هو اخر وقت أو تاريخ يمكن فيه اكمال جميع مهام المشروع.			
(أ) الموعد النهائي	(ب) نهاية المشروع	(ج) إدارة الوقت	(د) موعد التسليم
7) تتشكل عناصر مثلث إدارة المشروع من:			
(أ) نطاق + قيمة + قدرة	(ب) نطاق + تكلفة + زمن	(ج) نطاق + زمن + إنجازات	(د) نطاق + تخطيط + إدارة
8) عملية التنبؤ بالموارد المالية والموارد الأخرى اللازمة لإكمال المشروع ضمن النطاق المحدد له.			
(أ) تخمين التكلفة	(ب) تحديد التكلفة	(ج) تقدير التكلفة	(د) إدارة التكلفة

اقلب الصفحة

السؤال الثاني: صلي كل مرحلة من مراحل دورة حياة خطة المشروع في العمود الأول بالمفهوم المناسب لها في العمود الثاني؟

2

م	المراحل	م	المفهوم
1	مرحلة البدء	3	ينفذ فريق المشروع المهام والأنشطة المحددة وفقاً للخطة ويراقب مدير المشروع التقدم ويدير الموارد.
2	مرحلة التخطيط	---	يتم فيها الانتهاء من المشروع وتسليمه إلى العميل أو صاحب المصلحة.
3	مرحلة التنفيذ	4	يتابع مدير المشروع فيها التقدم مقارنة بخطة المشروع وتحدد فيها أي مشكلات في الخطة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية.
4	مرحلة المراقبة والتحكم	2	يطور فيها فريق المشروع خطة مفصلة تحدد المهام والموارد والجدول الزمنية اللازمة لتحقيق أهداف المشروع.
		1	يحدد فيها المشروع وترخيصه حيث يعمل مدير المشروع مع أصحاب المصلحة لتحديد أهداف المشروع ومتطلباته.

السؤال الثالث: ضعي علامة (✓) أمام العبارات الصحيحة، وعلامة (X) أمام العبارات الخاطئة؟

4

1	عدم وجود خطة لإدارة المشروع يؤدي إلى ضياع الوقت وضعف الأداء.	✓
2	المشروع الناجح هو الذي تنتهي جميع عملياته ويتم الحصول على المنتج النهائي دون تجاوز الميزانية المحددة له.	✓
3	يجب أن يكون أعضاء فريق المشروع من تخصص واحد.	✗
4	الموارد القابلة للتخزين هي موارد غير ملموسة مثل التراخيص.	✗
5	تهدف خطة التواصل إلى السيطرة على أي مشكلات محتملة ناتجة عن المخاطر التي قد تؤثر سلباً على استكمال المشروع.	✗
6	يؤدي مدير المشروع دوراً رئيسياً في المشروع حيث يعد المسؤول الأول عن إكماله بنجاح.	✓
7	خطة المشروع هي وثيقة رسمية يتم إعدادها للمساعدة في مراقبة وتنفيذ المشروع.	✓
8	تأثر أحد عناصر مثلث إدارة المشروع لا يؤثر على باقي العناصر أو الجودة.	✗

لن يستطيع أحد أن يحتكر النجاح لنفسه، فالنجاح ملك من يدفع ثمنه.

انتهت الأسئلة



اختبار الفترتي النظري لمادة التقنية الرقمية ٣ الفصل الاول لعام ١٤٤٦ هـ

أسم الطالبه : ..... الفصل : .....

١٠

٦

السؤال الاول : اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي بوضع علامة  عند الاجابة الصحيحة :

١	تتشكل عناصر مثلث إدارة المشروعات من:	٢	نطاق المشروع يقصد به:
<input type="checkbox"/>	مهام + تخطيط + تنفيذ	<input type="checkbox"/>	المهام والأعمال والأنشطة اللازمة في المشروع
<input type="checkbox"/>	مهام + تخطيط + إدارة	<input type="checkbox"/>	الفترة الزمنية اللازمة لإنهاء المشروع
<input type="checkbox"/>	مهام + زمن + تكلفة	<input type="checkbox"/>	بداية ونهاية المشروع
٣	سلسلة من الأنشطة والمهام الواجب تنفيذها خلال مدة معينة وضمن ميزانية محددة :	٤	التكلفة المالية للمشروع تعني:
<input type="checkbox"/>	إدارة المشروع	<input type="checkbox"/>	التكاليف الثابتة مثل رواتب العمال
<input type="checkbox"/>	المشروع	<input type="checkbox"/>	التكاليف المتغيرة مثل فواتير الكهرباء
<input type="checkbox"/>	خطة المشروع	<input type="checkbox"/>	التكاليف الثابتة والمتغيرة
٥	من الخطط التي يحتاجها مدير المشروع وتهدف الى السيطرة على أي مشكلات محتملة ناتجة عن المخاطر:	٦	عملية التنبؤ بالموارد المالية والموارد الأخرى اللازمه لإكمال المشروع :
<input type="checkbox"/>	خطة التواصل	<input type="checkbox"/>	تقدير التكلفة.
<input type="checkbox"/>	خطة الموارد	<input type="checkbox"/>	تعيين الموارد.
<input type="checkbox"/>	خطة المخاطر	<input type="checkbox"/>	تخطيط المشروع.

السؤال الثاني : ضعي علامة  عند الاجابة الصحيحة وعلامة  عند الاجابة الخاطئة :

1	من التحديات التي تواجه عملية تقدير التكلفة انحياز العنصر البشري الى رفع التكاليف
٢	فريقي المشروع كيان ديناميكي لا يتطلب تنوع التخصصات والمواهب.
٣	من فوائد تخطيط المشروع تعزيز مشاركة اصحاب المصلحة.
٤	من سمات مدير المشروع الفعال العمل بشكل جيد تحت الضغوط.

السؤال الثالث : أضيفي سؤال لم يرد في الاختبار وأجيب عليه إجابة صحيحة :

.....  
.....

اختبار الفترتي النظري (ب) لمادة التقنية الرقمية ٣ الفصل الاول لعام ١٤٤٦ هـ

أسم الطالبه : ..... الفصل : .....

١٠

٦

السؤال الاول : اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي بوضع علامة  عند الاجابة الصحيحة :

١	عملية التنبؤ بالموارد المالية والموارد الأخرى اللازمه لإكمال المشروع :	٢	سلسلة من الأنشطة والمهام الواجب تنفيذها خلال مدة معينة وضمن ميزانية محددة :
<input type="checkbox"/>	تقدير التكلفة.	<input type="checkbox"/>	إدارة المشروع
<input type="checkbox"/>	تعيين الموارد.	<input type="checkbox"/>	المشروع
<input type="checkbox"/>	تخطيط المشروع.	<input type="checkbox"/>	خطة المشروع
٣	نطاق المشروع يقصد به:	٤	التكلفة المالية للمشروع تعني:
<input type="checkbox"/>	المهام والأعمال والأنشطة اللازمة في المشروع	<input type="checkbox"/>	التكاليف الثابتة مثل رواتب العمال
<input type="checkbox"/>	الفترة الزمنية اللازمة لإنهاء المشروع	<input type="checkbox"/>	التكاليف المتغيرة مثل فواتير الكهرباء
<input type="checkbox"/>	بداية ونهاية المشروع	<input type="checkbox"/>	التكاليف الثابتة والمتغيرة
٥	من الخطط التي يحتاجها مدير المشروع وتهدف الى السيطرة على أي مشكلات محتملة ناتجة عن المخاطر:	٦	تشكل عناصر مثلث إدارة المشروعات من:
<input type="checkbox"/>	خطة التواصل	<input type="checkbox"/>	مهام + تخطيط + تنفيذ
<input type="checkbox"/>	خطة الموارد	<input type="checkbox"/>	مهام + تخطيط + إدارة
<input type="checkbox"/>	خطة المخاطر	<input type="checkbox"/>	مهام + زمن + تكلفة

السؤال الثاني : ضعي علامة  عند الاجابة الصحيحة وعلامة \* عند الاجابة الخاطئة :

1	من سمات مدير المشروع الفعال العمل بشكل جيد تحت الضغوط.
٢	فريق المشروع كيان ديناميكي لا يتطلب تنوع التخصصات والمواهب.
٣	من فوائد تخطيط المشروع تعزيز مشاركة اصحاب المصلحة.
٤	من التحديات التي تواجه عملية تقدير التكلفة انحياز العنصر البشري الى رفع التكاليف

السؤال الثالث : أضيفي سؤال لم يرد في الاختبار وأجيب عليه إجابة صحيحة :

.....  
.....

اختبار الفكري النظري (ج) لمادة التقنية الرقمية ٣ الفصل الاول لعام ١٤٤٦هـ

أسم الطالبه : ..... الفصل : .....

١٠

٦

السؤال الاول : اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي بوضع علامة  عند الاجابة الصحيحة :

١	نطاق المشروع يقصد به:	٢	سلسلة من الانشطة والمهام الواجب تنفيذها خلال مدة معينة وضمن ميزانية محددة :
<input type="checkbox"/>	المهام والأعمال والأنشطة اللازمة في المشروع	<input type="checkbox"/>	إدارة المشروع
<input type="checkbox"/>	الفترة الزمنية اللازمة لإنهاء المشروع	<input type="checkbox"/>	المشروع
<input type="checkbox"/>	بداية ونهاية المشروع	<input type="checkbox"/>	خطة المشروع
٣	التكلفة المالية للمشروع تعني:	٤	عملية التنبؤ بالموارد المالية والموارد الأخرى اللازمه لإكمال المشروع :
<input type="checkbox"/>	التكاليف الثابتة مثل رواتب العمال	<input type="checkbox"/>	تقدير التكلفة.
<input type="checkbox"/>	التكاليف المتغيرة مثل فواتير الكهرباء	<input type="checkbox"/>	تعيين الموارد.
<input type="checkbox"/>	التكاليف الثابتة والمتغيرة	<input type="checkbox"/>	تخطيط المشروع.
٥	من الخطط التي يحتاجها مدير المشروع وتهدف الى السيطرة على أي مشكلات محتملة ناتجة عن المخاطر:	٦	تتشكل عناصر مثلث إدارة المشروعات من:
<input type="checkbox"/>	خطة التواصل	<input type="checkbox"/>	مهام + تخطيط + تنفيذ
<input type="checkbox"/>	خطة الموارد	<input type="checkbox"/>	مهام + تخطيط + إدارة
<input type="checkbox"/>	خطة المخاطر	<input type="checkbox"/>	مهام + زمن + تكلفة
	نطاق المشروع يقصد به:		

السؤال الثاني : ضعي علامة  عند الاجابة الصحيحة وعلامة  عند الاجابة الخاطئة :

1	فريق المشروع كيان ديناميكي لا يتطلب تنوع التخصصات والمواهب.
٢	من سمات مدير المشروع الفعال العمل بشكل جيد تحت الضغوط.
٣	من التحديات التي تواجه عملية تقدير التكلفة انحياز العنصر البشري الى رفع التكاليف
٤	من فوائد تخطيط المشروع تعزيز مشاركة اصحاب المصلحة.

السؤال الثالث : أضيفي سؤال لم يرد في الاختبار وأجيب عليه إجابة صحيحة :

.....  
.....

أسئلة اختبار الصف الثالث الثانوي – الفترة الثانية – تقنية رقمية 3  
اسم المدرسة / ..... اسم الطالبة / ..... الصف / .....

**السؤال الأول / اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي:**

1- يتم في مرحلة الصيانة الخاصة بتطبيق الهاتف الذكي :			
أ – إنشاء التطبيق باستخدام مطور التطبيقات App Inventor	ب- تحديد احتياجات المستخدمين	ج- استقبال التغذية الراجعة من المستخدمين	د- تصميم التطبيق للعمل على نظام أندرويد
2- نوع من المخططات تمثل الطرق المختلفة التي قد يتفاعل بها المستخدم مع النظام :			
أ- مخطط حالة الاستخدام	ب- مخطط سير العمل	ج- مخطط الشجرة	د- المخطط الهيكلي
3- الشكل المستطيل <input type="checkbox"/> في مخطط سير العمل يستخدم لتمثيل :			
أ- قرار	ب- عملية	ج- اتجاه التدفق	د- إدخال و إخراج
4- كل عمل أو تصفح يترك أثرا يسمى _____ والتي قد يتمكن الآخرون من رؤيتها :			
أ- الأمن السيبراني	ب- المخطط	ج- سجلات الخادم	د- البصمة الرقمية
5- من الأمثلة على البصمات الرقمية الغير نشطة :			
أ- المنشورات على مواقع فيس بوك	ب- نموذج الاشتراك لتلقي رسائل البريد	ج- التطبيقات التي تستخدم في تحديد المواقع	د- نشر الصور الفوتوغرافية على تويتر
6- يمثل التسلسل الهرمي مثل الهيكل التنظيمي لمؤسسة ما وعادة ما يكون الجذر في الأعلى والعقد في الأسفل:			
أ- مخطط حالة الاستخدام	ب- مخطط سير العمل	ج- مخطط الشجرة	د- المخطط الهيكلي
7- تحفظ البصمة الرقمية على شكل _____ يشمل البيانات التي تخص المستخدم والتي يتم جمعها كنتيجة للتصفح و الاتصالات و الأعمال التي يقوم بها على الأنترنت :			
أ- صورة	ب- ملف	ج- رابط	د- فيديو
8- الهدف الأساسي من جدار الحماية :			
أ- يحضر الوصول الغير مصرح به ويمنع المتسللين	ب- يكتشف ويزيل البرامج الضارة	ج- يحمي الحاسب من الفيروسات	د- يفحص الملفات و البرامج الموجودة على جهاز الحاسب

**السؤال الثاني / أنقلي رقم المراحل في العمود ( أ ) عند ما يناسبها من عمليات في العمود (ب):**

الرقم	(أ) مراحل دورة حياة النظام	الإجابة	(ب)العمليات داخل المراحل
1	التحليل		نشر وتنصيب النظام في الموقع المستهدف ليكون جاهزا للعمل
2	التصميم		تحويل المتطلبات و المواصفات إلى مقاطع برمجية و تجربتها
3	التطوير و الاختبار		تحديد البيانات التي ينبغي على النظام معالجتها و آلية تدفقها بين أجزاء النظام
4	التنفيذ		تحديد المشكلة التي تحتاج إلى حل
5	الصيانة		
6	التوثيق		

**السؤال الثالث/ ضع علامة صح أمام العبارة الصحيحة وعلامة خطأ أمام العبارة الخاطئة:**

1	من إجراءات التوثيق كتابة تعليقات وصفية للمقاطع البرمجية	( )
2	أثناء إنشاء البرنامج يكتب محلل النظم المقطع البرمجي للبرنامج أثناء عملية التطوير	( )

## أسئلة الاختبار النظري النصفى لمقرر تقنية رقمية 3 الفصل الدراسي (الأول) - العام الدراسي 1446هـ

اسم الطالب:	الصف:
-------------	-------

## السؤال الأول: اختر الحرف الذي يمثل الإجابة الصحيحة لكل فقرة مما يأتي: -

1	إدارة مهمة يجب على مدير المشروع تكوينها حتى لا يتم تجاوز نطاق ميزانية المشروع أو تقديم تقارير مالية غير صحيحة
أ	إدارة الميزانية والمشتريات
ب	إدارة المخاطر
ج	إدارة التكاليف
2	المشروع:
أ	له بداية ونهاية واضحة
ب	لا يوجد به مخاطر
ج	ليس له جدول زمني محدد
3	من أهم المعايير لاختيار البرنامج الحاسوبي المناسب لمشروع ما
أ	اسم المشروع
ب	ميزانية المشروع
ج	حجم المشروع و الفريق
4	النقطة التي تمثل حدثاً رئيسياً ومهما أثناء المشروع
أ	المعلم الرئيس
ب	تاريخ انتهاء المشروع
ج	تاريخ ترسية المشروع
5	نستخدم طريقة أيزنهاور لـ :
أ	تقدير الفترة الزمنية للمشروع
ب	توثيق فريق المشروع
ج	تحديد أولوية تنفيذ المهام
6	تتشكل عناصر مثلث إدارة المشروعات من
أ	النطاق والكفاءة والزمن
ب	النطاق والزمن والإنجازات
ج	النطاق والزمن والتكلفة
7	اختيار فريق المشروع من مسؤوليات وواجبات :
أ	مدير التخطيط
ب	مدير الشركة
ج	مدير المشروع
8	تكون دورة حياة المشروع من :
أ	3 مراحل وهي البدء والتخطيط والتنفيذ
ب	4 مراحل وهي البدء والتخطيط والتنفيذ والإنهاء
ج	5 مراحل وهي البدء والتخطيط والتنفيذ والمراقبة والإنهاء

## السؤال الثاني: ضع (✓) إذا كانت العبارة صحيحة و (x) إذا كانت العبارة خاطئة فيما يلي: -

1	يجب إشراك كل أعضاء فريق المشروع في تقدير التكلفة للاستفادة من خبراتهم في الجوانب الخاصة بكل عضو
2	يجب تحديد الفترة الزمنية لكل مهمة من مهام المشروع
3	لا ينبغي تقسيم فرق العمل في المشروع إلى فرق صغيرة لأنه قد يتسبب في زيادة المهام في المشروع.
4	الخبرة قد لا تكون شرطاً إلزامياً في مدير المشروع ولكن تمثل إضافة كبيرة ترفع من نسبة نجاح المشروع.



10	الصف	الدوري	الفصل الدراسي	العام الدراسي
	ثالث ثانوي	الاول	الاول	1445هـ
		مسار عام/.....		الشعبة
		تقنية رقمية 3		المادة
	40 دقيقة	الزمن	عملي	الاختبار

.....	رقم الجهاز:	.....	اسم الطالبة:
-------	-------------	-------	--------------

استعيني بالله ثم نفذي المطلوب من المهارات التالية :

طالبتي:

مستخدمة برنامج جانت بروجكت (GanttProject) نفذي المطلوب:

الدرجة المستحقة	الدرجة	المهارات المطلوب تنفيذها	
	2	اسم المشروع: أسمك أيام العطلة: جمعة- سبت	1 فتح البرنامج وضبط خصائص المشروع:
	2	المهام الفرعية تحديد فكرة تحديد أهداف	2 إضافة المهام للمشروع + تحديد تاريخ بدء ومدة كل مهمة بالتدرج:
	1	المهام الرئيسية التحليل	3 تعيين المهام الفرعية:
	1	التصميم التطوير الاختبار التنفيذ	4 تعيين الأولوية للمشروع: (التحليل - التصميم)
	1		5 إضافة معلم رئيس للمشروع: (التنفيذ)
	1		6 إنشاء العلاقة <u>Finish to Start</u> بين (الاختبار و التنفيذ)
	1		7 تغيير التقدم لـ 100% للمهام: (تحديد فكرة - تحديد أهداف)
	1		8 تصدير المشروع بصيغة PDF
	10	المجموع النهائي	

انتهت الأسئلة..  
تمنياتى لكم بدوام التوفيق والسداد  
معلمة المادة: راوية الاحمري

# التطبيق العملي

## الوحدة الأولى / تخطيط المشروعات

اسم الطالبة / ..... الصف / .....

لم تتقن	اتقنت	الدرجة	مهارات التطبيق العملي	
		١	فتح البرنامج وضبط خصائص المشروع إضافة المهام للمشروع	١
		١	تعيين المهام الفرعية والأولوية للمشروع حفظ المشروع	٢
		١	إضافة معلم رئيس للمشروع و إضافة موارد للمشروع	٣
		١	إضافة أشخاص موارد المشروع تعيين المهام الأشخاص المشروع	٤
		١	إنشاء العلاقات والتقدم لمهام المشروع تصدير المشروع بصيغة PDF	٥
		٥	المجموع	

معلمة المادة / فوزية محمد الصافي